

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження
Черкаської обласної
державної адміністрації
06.10.2021 № 540

ПОЛОЖЕННЯ

про Почесну грамоту Черкаської обласної державної адміністрації

1. Почесна грамота Черкаської обласної державної адміністрації (далі – Почесна грамота) є відзнакою за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків, значний особистий внесок в економічну, науково-технічну, соціально-культурну, військову, громадську, інші сфери діяльності та заслуги щодо забезпечення законності, прав і свобод громадян, розвитку демократії, ефективної діяльності органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування у Черкаській області.

2. Почесною грамотою нагороджуються особи, які відомі завдяки особистому внеску в одну із сфер діяльності, зазначених у пункті 1 цього Положення, а також колективи підприємств, установ та організацій за визначні трудові досягнення.

Почесною грамотою можуть бути нагороджені громадяни інших держав.

3. Визначення та висунення осіб до нагородження Почесною грамотою здійснюється у колективі, де вони працюють (проходять службу), з додержанням принципів прозорості, гласності та відкритості.

Кандидатури до нагородження Почесною грамотою розглядаються на загальних зборах колективу, засіданнях відповідних рад.

4. Клопотання про нагородження Почесною грамотою подаються до Черкаської обласної державної адміністрації (далі – облдержадміністрація) підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, об'єднаннями громадян тощо безпосередньо або через органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування у формі подання за зразком згідно з [додатком 1](#).

До подання про нагородження Почесною грамотою подається інформація про особу та її трудові (службові) досягнення за формою згідно з [додатком 2](#); для відзначення колективу до клопотання додається довідка про результати діяльності підприємства, установи чи організації за останні три роки.

5. Подання про нагородження Почесною грамотою вноситься не пізніше як за 20 днів до дати відзначення державного, професійного свята, ювілею особи, підприємства, установи, організації.

6. Особи, відзначені Почесною грамотою, можуть представлятися до нагородження нею не раніше ніж через три роки після останнього нагородження.

7. Подання, надіслані без дотримання вимог цього Положення, до розгляду в облдержадміністрації не приймаються.

8. Подання про нагородження Почесною грамотою попередньо розглядаються відповідним структурним підрозділом облдержадміністрації та заступником голови облдержадміністрації відповідно до розподілу обов'язків між головою та заступниками голови Черкаської обласної державної адміністрації, після чого з необхідними висновками подаються керівником апарату облдержадміністрації голові облдержадміністрації для прийняття рішення.

9. Про нагородження Почесною грамотою видається розпорядження облдержадміністрації, яке оприлюднюється на офіційному веб-сайті облдержадміністрації.

10. Вручення Почесної грамоти проводиться в урочистій обстановці головою облдержадміністрації, або за його дорученням заступниками голови облдержадміністрації чи іншими посадовими особами.

11. Підготовку проекту розпорядження облдержадміністрації про нагородження Почесною грамотою, її атрибутів та ведення обліку відзначених забезпечує відділ з питань управління персоналом апарату облдержадміністрації.

Керівник апарату

Олена БОРТНИК