

Затверджено  
Комісією  
державних  
нагород та  
геральдики  
при  
Президентіві  
України

від 17 березня  
2003 р.

Для службових відміток

Для картотеки про нагородження

**НАГОРОДНИЙ ЛИСТ**  
для представлення до відзначення  
державною нагородою України

1. Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_

2. Посада і місце роботи, служби \_\_\_\_\_

3. Число, місяць, рік і місце народження \_\_\_\_\_

•

4. Стать \_\_\_\_\_ 5. Національність \_\_\_\_\_

6. Партійність \_\_\_\_\_ 7. Освіта \_\_\_\_\_

які навчальні заклади закінчив, коли, спеціальність за дипломом)

8. Вчений ступінь, вчене звання, спеціальне звання \_\_\_\_\_

9. Які має державні нагороди України і дата нагородження \_\_\_\_\_

10. Домашня адреса \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

11. Службова адреса \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

12. Загальний стаж роботи \_\_\_\_\_ Стаж роботи у даному колективі \_\_\_\_\_

13. Характеристика з зазначенням конкретних особливих заслуг особи

Кандидатура \_\_\_\_\_ рекомендована зборами  
(правлінням) колективу \_\_\_\_\_

(найменування підприємства,  
установи, організації тощо, дата обговорення, № протоколу)

Представляється до \_\_\_\_\_

(вид нагороди)

Керівник підприємства,  
установи, організації \_\_\_\_\_

Голова зборів  
колективу \_\_\_\_\_

М.П.

“ \_\_\_\_\_ ” року

\* Оформляється на 1 аркуші зі зворотом у 3-х примірниках

\* Подається за підписом керівника та за наявності печатки організації