

25.07.2018

№ 573

Про внесення змін до Порядку використання коштів, передбачених на здійснення фінансової підтримки розвитку сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів у Черкаській області

Відповідно до статті 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації“

внести зміни до Порядку використання коштів, передбачених на здійснення фінансової підтримки розвитку сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів у Черкаській області, затвердженого розпорядженням обласної державної адміністрації від 04.06.2015 № 265, зі змінами, внесеними розпорядженням обласної державної адміністрації від 16.05.2016 № 227, виклавши його в новій редакції, що додається.

Голова

Ю. Ткаченко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження обласної
державної адміністрації
04.06.2015 № 265

(у редакції розпорядження
Черкаської обласної державної
адміністрації
25.07.2018 № 573)

ПОРЯДОК

використання коштів, передбачених на здійснення фінансової підтримки розвитку сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів у Черкаській області

1. Порядок використання коштів, передбачених на здійснення фінансової підтримки розвитку сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів у Черкаській області (далі – Порядок) визначає механізм використання коштів на здійснення фінансової підтримки розвитку сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів у Черкаській області на виконання Програми підтримки розвитку сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів у Черкаській області на період до 2020 року, затвердженої рішенням обласної ради від 24.04.2015 № 39-4/VI (далі – Програма).

2. Головним розпорядником коштів обласного бюджету є структурний підрозділ Черкаської обласної державної адміністрації, що забезпечує виконання функцій із питань агропромислового розвитку (далі – головний розпорядник).

3. На фінансову підтримку розвитку кооперативів у Черкаській області спрямовуються кошти обласного бюджету на умовах співфінансування в межах обсягів видатків, затверджених рішенням обласної ради про обласний бюджет на поточний рік.

4. Кошти обласного бюджету спрямовуються на конкурсних засадах для придбання сільськогосподарської техніки, обладнання, устаткування (далі – техніка), садивного матеріалу, що використовується кооперативом для забезпечення його діяльності.

Термін використання техніки не менше десяти років із моменту її придбання.

5. Фінансова підтримка за рахунок коштів обласного бюджету для придбання техніки, садивного матеріалу надається на умовах співфінансування, де частка коштів місцевих бюджетів та/або коштів кооперативу становить не менше 50 відсотків.

6. Фінансування коштів із місцевих бюджетів на оплату вартості техніки, садивного матеріалу здійснюється через відкриті кооперативами рахунки в органах Казначейства, після попередньої оплати кооперативом коштів

постачальнику техніки, садивного матеріалу в сумі не менше 10 відсотків вартості.

7. Бюджетні кошти не виділяються кооперативам, що мають заборгованість із виплати заробітної плати, а також заборгованість перед державним та місцевими бюджетами, Пенсійним фондом України, що визнані банкрутами та до яких порушено справу про банкрутство і тим, що перебувають у стадії ліквідації.

8. Контроль за використанням кооперативом техніки здійснюється структурним підрозділом районної державної адміністрації, що забезпечує виконання функцій із питань агропромислового розвитку (далі – структурний підрозділ), міською, селищною, сільською радою об'єднаної територіальної громади.

9. Фінансова допомога надається на конкурсних умовах. Для проведення конкурсного відбору кооперативів, що мають право на фінансову підтримку за рахунок бюджетних коштів (далі – відбір), районні державні адміністрації, міські, селищні, сільські ради об'єднаних територіальних громад утворюють комісії.

Основними критеріями для визначення переможців щодо придбання техніки є:

- наявність матеріально-технічної бази (будівлі, споруди, техніка);
- кількість та вартість послуг, що надає кооператив своїм учасникам;
- відповідність заявленої до придбання техніки обсягу та переліку послуг, що надає чи планує надавати кооператив відповідно до бізнес-плану;
- кількість виробленої продукції членами кооперативу.

За рівних умов перевага надається багатофункціональним кооперативам із більшою кількістю членів.

10. Для участі в конкурсному відборі щодо придбання техніки кооперативи подають такі документи:

- заявка на участь в конкурсі за формою, затвердженою головним розпорядником;

- копія статуту;

- баланс і звіт про фінансові результати за останній звітний період за встановленою формою (крім новостворених);

- довідку про відсутність (наявність) заборгованості з податків і зборів, видану відповідними органами державної фіскальної служби;

- довідку про відсутність рішення про ліквідацію кооперативу та про те, що стосовно кооперативу не порушено справу про банкрутство;

- проект розвитку (бізнес-план) із визначенням пріоритетного напрямку діяльності та кошторис на придбання техніки;

- довідку про банківські реквізити кооперативу.

11. Фінансова підтримка на придбання садивного матеріалу у виробників, внесених до Державного реєстру виробників насіння і садивного матеріалу, або в будь-яких суб'єктів господарювання за наявності сертифіката походження на

такий садивний матеріал, з місцевих бюджетів здійснюється через відкриті кооперативами рахунки в органах державного казначейства.

Основними критеріями для надання підтримки на придбання садивного матеріалу за рахунок бюджетних коштів є:

наявність матеріально-технічної бази (будівлі, споруди, техніка);

кількість виробленої продукції членами кооперативу;

наявність земельної ділянки для посадки саду.

12. Для участі у відборі щодо придбання садивного матеріалу кооперативи подають такі документи:

заявку на участь у конкурсі за формою, затвердженою головним розпорядником;

копію статуту;

баланс і звіт про фінансові результати за останній звітний період за встановленою формою (крім новостворених);

довідку про відсутність (наявність) заборгованості з податків і зборів, видану відповідними органами державної фіскальної служби;

довідку про відсутність рішення про ліквідацію кооперативу та про те, що стосовно кооперативу не порушено справу про банкрутство;

документи, що посвідчують право на земельну ділянку (державний акт на право власності та постійного користування земельною ділянкою, договори щодо відчуження земельної ділянки, свідоцтво про право на спадщину);

затверджений робочий проект розвитку створення саду;

договір на придбання садивного матеріалу у виробників, внесених до Державного реєстру виробників насіння і садивного матеріалу, або в будь-яких суб'єктів господарювання за наявності сертифіката походження на такий садивний матеріал.

13. Структурні підрозділи, міські, селищні, сільські ради об'єднаних територіальних громад щомісячно до 10 числа надають головному розпоряднику звернення про виділення коштів обласного бюджету для фінансування кооперативів-переможців конкурсного відбору.

До звернення додаються:

перелік кооперативів із зазначенням їх місцезнаходження, загальної вартості техніки, садивного матеріалу, що планується придбати за рахунок зазначених коштів, розміру співфінансування за рахунок коштів місцевих бюджетів та/або коштів кооперативу;

витяг із рішення місцевої ради про обсяг видатків, запланованих у місцевих бюджетах на відповідний рік на фінансову підтримку сільськогосподарських кооперативів;

копія рішення конкурсної комісії про визначення переможців конкурсу.

14. Головний розпорядник здійснює аналіз поданих клопотань, на підставі яких визначає загальну потребу в коштах обласного бюджету для придбання техніки, садивного матеріалу, формує перелік та вносить пропозицію щодо обсягу субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам.

15. Розподіл субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам на співфінансування Програми затверджується розпорядженням Черкаської обласної державної адміністрації.

16. Фінансування субвенції з обласного бюджету здійснюється на підставі поданих головним розпорядником коштів обласного бюджету заявок до Департаменту фінансів Черкаської обласної державної адміністрації.

17. Головний розпорядник коштів обласного бюджету перераховує субвенцію з обласного бюджету районним бюджетам, бюджетам об'єднаних територіальних громад.

18. Отриману з обласного бюджету субвенцію та кошти співфінансування з районного бюджету, місцевий фінансовий орган перераховує до бюджету місцевого самоврядування за місцем юридичної адреси сільськогосподарського кооперативу, що є переможцем конкурсного відбору.

19. Об'єднані територіальні громади, сільські, селищні, міські ради спрямовують кошти місцевих бюджетів для придбання техніки, садивного матеріалу на рахунки, відкриті кооперативами в органах Казначейства.

20. Кооперативи зобов'язані використовувати техніку виключно за цільовим призначенням, надавати інформацію про неї, та забезпечувати можливість огляду придбаної техніки працівниками органів місцевого самоврядування, структурних підрозділів райдержадміністрацій.

21. У разі надання кооперативами техніки, придбаної із залученням бюджетних коштів в користування третім особам або відчуження придбаної техніки до закінчення десятирічного строку її експлуатації, сума спрямованих на її придбання коштів підлягає поверненню кооперативом до відповідних бюджетів.

У разі коли кооператив надає в користування третім особам або відчужує земельну ділянку на якій знаходиться сад до закінчення десятирічного строку його експлуатації (в тому числі у зв'язку з ліквідацією кооперативу), сума спрямованих на його підтримку бюджетних коштів підлягає поверненню до відповідних бюджетів.

22. Структурні підрозділи, міські, селищні, сільські ради, об'єднаних територіальних громад надсилають щомісячно до 15 числа місяця, наступного за звітним, головному розпоряднику інформацію про використання бюджетних коштів у розрізі кооперативів.

23. Головний розпорядник веде облік профінансованих та фактично використаних коштів обласного бюджету та щомісячно до 25 числа місяця, наступного за звітним періодом, подає відповідну інформацію Департаменту фінансів Черкаської обласної державної адміністрації.

