

Про внесення змін до розпорядження обласної державної адміністрації від 10.06.2011 № 183

Відповідно до статті 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації“

внести до розпорядження обласної державної адміністрації від 10.06.2011 № 183 „Про обласну комісію з питань розгляду заяв та документів, поданих суб’єктами господарювання щодо виплати компенсації за рахунок бюджетних коштів на розвиток виноградарства, садівництва і хмелярства“ зміни, виклавши його в новій редакції:

„Про обласну комісію з питань розгляду заяв та документів, поданих суб’єктами господарювання щодо виплати компенсації за рахунок бюджетних коштів на розвиток виноградарства, садівництва і хмелярства

Відповідно до пункту 9 частини першої статті 39, статті 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації“, Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для розвитку виноградарства, садівництва і хмелярства, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.07.2005 № 587:

1. Утворити обласну комісію з питань розгляду заяв та документів, поданих суб’єктами господарювання щодо виплати компенсації за рахунок бюджетних коштів на розвиток виноградарства, садівництва і хмелярства (далі – комісія) та затвердити її склад та положення про неї, що додаються.

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови Черкаської обласної державної адміністрації Ковалю В. В.

та управління агропромислового розвитку Черкаської обласної державної адміністрації.“

Голова

Ю. Ткаченко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Черкаської
обласної державної
адміністрації
20.07.2018 № 550

СКЛАД

обласної комісії з питань розгляду заяв та документів поданих суб'єктами господарювання щодо виплати компенсації за рахунок бюджетних коштів на розвиток виноградарства, садівництва і хмелярства

- | | |
|---------------------------------|--|
| КОВАЛЬ
Віталій Володимирович | – перший заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації, голова комісії |
| КОЛОДКА
Ігор Леонідович | – начальник управління агропромислового розвитку Черкаської обласної державної адміністрації, заступник голови комісії |
| СОКИРКО
Валентина Дмитрівна | – начальник відділу організації виробництва та інженерного забезпечення управління агропромислового розвитку Черкаської обласної державної адміністрації, секретар комісії |
| Члени комісії: | |
| АНГОЛЮК
Дмитро Миколайович | – начальник управління контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів Головного управління ДФС у Черкаській області (за згодою) |
| БАЙДА
Людмила Миколаївна | – начальник відділу контролю в аграрній галузі, екології та природокористування Управління Північного офісу Держаудитслужби в Черкаській області (за згодою) |
| ГОНЧАРЕНКО
Віктор Григорович | – голова Асоціації фермерів та землевласників в Черкаській області (за згодою, з правом дорадчого голосу) |
| ДЕКАЛЕНКО
Василь Васильович | – заступник начальника управління фітосанітарної безпеки – начальник |

відділу контролю в насінництві та розсадництві Головного управління Держпродспоживслужби в Черкаській області (за згодою)

ЖАВРІД
Володимир Юрійович

- заступник начальника управління – начальник відділу аналізу та прогнозування надходжень податків і зборів з фізичних осіб та єдиного внеску управління податків і зборів з фізичних осіб Головного управління ДФС у Черкаській області (за згодою)

КАРАБАН
Наталія Миколаївна

- начальник управління доходів, фінансів виробничої сфери та інформаційних технологій Департаменту фінансів Черкаської обласної державної адміністрації (за згодою)

КРАМАР
Світлана Василівна

- начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансово-кредитного забезпечення управління агропромислового розвитку Черкаської обласної державної адміністрації

ТОЧЕНИЙ
Іван Григорович

- заступник начальника управління – начальник відділу оренди землі та водних об'єктів управління агропромислового розвитку Черкаської обласної державної адміністрації

ШКРЬОБКА Ольга
Андріївна

- заступник директора філії Українського інституту експертизи сортів рослин Черкаського обласного центру експертизи сортів рослин (за згодою)

Керівник апарату

О. Компанієць

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Черкаської
обласної державної
адміністрації
20.07.2018 № 550

Положення

про обласну комісію з питань розгляду заяв та документів поданих суб'єктами господарювання щодо виплати компенсації за рахунок бюджетних коштів на розвиток виноградарства, садівництва і хмелярства

1. Положення про обласну комісію з питань розгляду заяв та документів поданих суб'єктами господарювання щодо виплати компенсації за рахунок бюджетних коштів на розвиток виноградарства, садівництва і хмелярства (далі – Положення) регулює порядок розгляду комісією заяв та документів поданих суб'єктами господарювання, які займаються виноградарством, садівництвом та хмелярством, що включені до переліку претендентів на державну підтримку щодо компенсації здійснених у поточному бюджетному році витрат (без урахування ПДВ) (далі – Комісія) за напрямами, вказаними в пункті 5 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для розвитку виноградарства, садівництва і хмелярства затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 15.07.2005 № 587 (далі – постанова)

2. Комісія здійснює завдання і функції визначені Порядком використання коштів, передбачених у державному бюджеті для розвитку виноградарства, садівництва і хмелярства, затвердженого постановою та відповідними актами Міністерства аграрної політики та продовольства України.

3. Склад Комісії затверджується розпорядженням Черкаської обласної державної адміністрації (далі – облдержадміністрація).

До складу Комісії не можуть входити особи, які є працівниками, власниками, акціонерами суб'єктів господарювання – претендентів на державну компенсацію.

4. Підготовку матеріалів до розгляду Комісією, а також ведення діловодства здійснює секретар Комісії.

5. Комісія проводить свої засідання в разі надходження документів від включеного до переліку претендентів на державну підтримку суб'єкта господарювання до 20 червня та до 20 листопада. Незалежно від результатів розгляду Комісія до 1 липня та до 1 грудня забезпечує надходження до Міністерства аграрної політики та продовольства України документів, в тому числі зведені відомості про фактичні витрати та попередні обсяги компенсації і висновки за результатами проведення виїзних перевірок та аналіз отриманих документів за встановленими Міністерством аграрної політики та продовольства України формами, актів про фактичний обсяг виконаних робіт і витрат.

6. Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше ніж дві третини її членів.

7. Засідання Комісії веде голова, а за його відсутності – заступник або один із членів Комісії.

8. Член Комісії має право:
ознайомлюватися з матеріалами, поданими на розгляд Комісії;
заявляти клопотання, висловлювати міркування з питань,
що розглядаються;

висловлювати окрему думку з оформленням її в письмовому вигляді;
брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування.

9. Рішення Комісії приймається простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні.

10. Результати засідання Комісії оформляються протоколом, який підписують голова та члени комісії.

11. За результатами засідання секретар Комісії узагальнює надані документи суб'єктами господарювання та готує зведену відомість фактичних витрат та попередніх обсягів компенсації з підтвердними документами для подання їх комісії Міністерства аграрної політики та продовольства України.

12. Діяльність Комісії припиняється за розпорядженням облдержадміністрації, після видання якого секретар Комісії у місячний термін забезпечує передачу документів в архів облдержадміністрації на зберігання.

Керівник апарату

О. Компанієць