

Про внесення змін до розпорядження
обласної державної адміністрації
від 29.04.2016 № 205

Відповідно до статті 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації“

внести до розпорядження обласної державної адміністрації від 29.04.2016 № 205 „Про розподіл обов’язків між головою, першим заступником голови, заступником голови – керівником апарату та заступниками голови обласної державної адміністрації“ зміни, виклавши його в новій редакції:

„Про розподіл обов’язків між головою,
першим заступником голови,
заступником голови – керівником
апарату та заступниками голови
обласної державної адміністрації

Керуючись Типовим регламентом місцевої державної адміністрації, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11.12.99 № 2263, статтями 10, 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації“, статтею 17 Закону України „Про державну службу“, з метою удосконалення механізму реалізації державної політики на місцевому рівні, в тому числі у частині покращення взаємодії з територіальними органами центральних органів виконавчої влади в області:

1. Затвердити:

1) розподіл обов’язків між головою, першим заступником голови, заступником голови – керівником апарату та заступниками голови обласної державної адміністрації, що додається;

2) схему заміщення голови, першого заступника голови, заступника голови – керівника апарату та заступників голови обласної державної адміністрації, що додається.

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови – керівника апарату обласної державної адміністрації Овчаренка С. М. та управління організаційного забезпечення апарату обласної державної адміністрації.“

Голова

Ю. Ткаченко
ЗАТВЕРДЖЕНОРозпорядження обласної державної
адміністрації
14.06.2016 № 302

**Розподіл обов'язків
між головою, першим заступником голови,
заступником голови – керівником апарату та заступниками голови обласної державної
адміністрації**

I. Голова обласної державної адміністрації:

очолює обласну державну адміністрацію (далі – облдержадміністрація) та здійснює керівництво її діяльністю відповідно до повноважень, визначених статтею 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації“, для забезпечення виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади та покладених на облдержадміністрацію завдань;

представляє облдержадміністрацію у відносинах з центральними органами виконавчої влади, іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими та релігійними організаціями, підприємствами, установами та організаціями, громадянами та іншими особами як в Україні, так і за її межами;

спрямовує та координує діяльність першого заступника голови, заступника голови – керівника апарату, заступників голови облдержадміністрації, керівників місцевих органів виконавчої влади в області;

формує склад та визначає структуру обласної державної адміністрації;

здійснює прийом громадян та забезпечує розгляд їх звернень згідно з вимогами чинного законодавства;

є керівником державної служби в обласній державній адміністрації.

1. Голова облдержадміністрації в межах повноважень, визначених чинним законодавством:

1) вирішує питання щодо забезпечення законності, охорони прав, свобод та інтересів громадян; соціально-економічного розвитку території; бюджету, фінансів та обліку; управління переданим облдержадміністрації майном, приватизації, підприємництва та державної регуляторної політики; промисловості, сільського господарства, будівництва, транспорту і зв'язку; науки, освіти, культури, охорони здоров'я, фізкультури і спорту, сім'ї, жінок, молоді та неповнолітніх; використання землі, природних ресурсів, охорони довкілля; зовнішньоекономічної діяльності; оборонної роботи та мобілізаційної підготовки; соціального захисту, зайнятості населення, праці та заробітної плати, а також інші питання, віднесені до компетенції облдержадміністрації;

2) вносить на розгляд Адміністрації Президента України та Кабінету Міністрів України кандидатури на посади першого заступника голови, заступника голови – керівника апарату та заступників голови облдержадміністрації, голів районних державних адміністрацій

(далі – райдержадміністрація);

3) затверджує положення про апарат облдержадміністрації, структурні підрозділи апарату, облдержадміністрації та інші установи і організації, що належать до сфери управління облдержадміністрації;

4) організовує планування роботи з персоналом державного органу, в тому числі організовує проведення конкурсів на зайняття вакантних посад державної

служби категорій „Б“ і „В“, забезпечує прозорість і об'єктивність таких конкурсів відповідно до вимог Закону України „Про державну службу“;

5) призначає громадян України на вакантні посади державної служби категорій „Б“ і „В“ апарату облдержадміністрації, керівників структурних підрозділів облдержадміністрації та їх заступників, звільняє з таких посад відповідно до вимог Закону України „Про державну службу“;

6) присвоює ранги державним службовцям, які займають посади державної служби категорій „Б“ і „В“, в межах своєї компетенції;

7) забезпечує підвищення кваліфікації державних службовців облдержадміністрації, в тому числі з питань мовної підготовки;

8) здійснює контроль за дотриманням виконавської та службової дисципліни в облдержадміністрації;

9) приймає у межах наданих повноважень рішення про заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності державних службовців, які займають посади державної служби категорій „Б“ і „В“ в облдержадміністрації;

10) виконує функції роботодавця стосовно працівників апарату облдержадміністрації, які не є державними службовцями;

11) укладає та розриває контракти з керівниками підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління облдержадміністрації;

12) погоджує в установленому порядку призначення на посади та звільнення з посад керівників територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, інших підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління органів виконавчої влади вищого рівня, крім керівників установ, підприємств і організацій Збройних Сил та інших військових формувань України, Міністерства внутрішніх справ України;

13) у межах затверджених бюджетів виступає розпорядником коштів облдержадміністрації, використовуючи їх лише за цільовим призначенням;

14) регулярно інформує населення про стан виконання повноважень, покладених на облдержадміністрацію;

15) утворює для сприяння здійсненню повноважень облдержадміністрації консультативно-дорадчі, координаційні та інші допоміжні органи облдержадміністрації, члени яких виконують свої функції на громадських засадах, а також визначає їх завдання, функції та персональний склад;

16) очолює колегію облдержадміністрації, здійснює керівництво іншими консультативно-дорадчими та допоміжними органами, утвореними облдержадміністрацією, або делегує керівництво своїм заступникам;

17) скасовує розпорядження голів райдержадміністрацій у випадках, визначених вимогами чинного законодавства;

18) звертається до суду щодо скасування актів органів місцевого самоврядування, що суперечать Конституції України, законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади;

19) може порушувати, у випадках передбачених законом, перед Верховною Радою України питання про призначення Верховною Радою України позачергових виборів сільської, селищної, міської, районної, обласної ради, сільського, селищного, міського голови;

20) вносить пропозиції до проектів державних програм соціального й економічного розвитку України, а також довгострокових прогнозів та проектів індикативних планів розвитку відповідних галузей економіки, їх фінансово-економічного забезпечення;

21) подає в установленому порядку до органів виконавчої влади вищого рівня фінансові показники та пропозиції до проекту Державного бюджету України щодо обсягу коштів Державного бюджету України для їх розподілу між територіальними громадами, розмірів дотацій і субсидій, дані про зміни складу об'єктів, що підлягають бюджетному

фінансуванню, баланс фінансових ресурсів для врахування їх при визначенні розмірів субвенцій, а також для бюджетного вирівнювання, виходячи із забезпеченості мінімальних соціальних потреб;

22) звітує перед Президентом України та Кабінетом Міністрів України про стан справ у області;

23) забезпечує реалізацію державних гарантій у сфері праці, в тому числі і на право своєчасного одержання винагороди за працю;

24) укладає договори з іноземними партнерами про співробітництво в межах компетенції, визначеної вимогами чинного законодавства;

25) здійснює керівництво мобілізаційною підготовкою, цивільною обороною, заходами під час ліквідації надзвичайних ситуацій;

26) забезпечує контроль за збереженням і раціональним використанням державного майна, додержанням чинного законодавства про державну таємницю та інформацію;

27) здійснює інші функції, передбачені Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади вищого рівня.

2. Спрямовує, координує та контролює діяльність:

Департаменту фінансів облдержадміністрації;

структурних підрозділів апарату облдержадміністрації:

патронатної служби;

управління організаційного забезпечення (з питань здійснення контролю);

юридичного відділу;

відділу з питань управління персоналом;

сектору режимно-секретної роботи;

головного спеціаліста з мобілізаційної роботи.

3. Координує та контролює (з питань здійснення повноважень облдержадміністрації) діяльність:

територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади в області:

Державної аудиторської служби України;

Державної казначейської служби України;

Державної фіскальної служби України;

Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України;

Управління Служби безпеки України в області;

обласного військового комісаріату;

Регіонального відділення Фонду державного майна України по області.

4. Взаємодіє з:

Апеляційним судом області;

Господарським судом області;

обласною радою;

прокуратурою області;

територіальним управлінням Державної судової адміністрації України в області;

територіальним управлінням Рахункової палати по м. Києву, Київській, Черкаській та Чернігівській областях;

представником Національного банку України в області;

Центральним територіальним департаментом Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку;

Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг;

Черкаським окружним адміністративним судом.

II. Загальні функціональні обов'язки першого заступника голови, заступника голови – керівника апарату та заступників голови облдержадміністрації.

Перший заступник голови, заступник голови – керівник апарату та заступники голови облдержадміністрації забезпечують виконання покладених на них завдань відповідно до розподілу функціональних обов'язків та в межах повноважень, визначених вимогами чинного законодавства, зокрема:

1) здійснюють підготовку та проведення заходів щодо виконання Конституції та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади та комплекс організаційних заходів щодо їх реалізації;

2) контролюють стан економічного та соціального розвитку області у відповідних галузях і сферах діяльності шляхом збору, узагальнення, аналізу та оцінки інформації, поданої структурними підрозділами облдержадміністрації, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади в області, а також за результатами комплексних та галузевих перевірок;

3) забезпечують підготовку проектів планів економічного і соціального розвитку області, відповідних галузей та сфер діяльності, взаємодію облдержадміністрації з обласною радою, розгляд, візування, доопрацювання підготовлених відповідними органами виконавчої влади проектів розпоряджень облдержадміністрації;

4) вживають заходів щодо остаточного врегулювання розбіжностей між суб'єктами погодження;

5) спрямовують і контролюють відповідно до вимог чинного законодавства роботу органів виконавчої влади нижчого рівня;

6) очолюють, за дорученням голови облдержадміністрації, консультативно-дорадчі, координаційні та інші допоміжні органи облдержадміністрації, організують їх роботу;

7) беруть участь, в установленому порядку, в роботі органів, що утворюються Президентом України, Кабінетом Міністрів України, іншими центральними органами виконавчої влади, а також у засіданнях колегії органів виконавчої влади нижчого рівня, сесіях та засіданнях виконавчих комітетів органів місцевого самоврядування;

8) взаємодіють із об'єднаннями громадян, сприяють виконанню їх статутних завдань;

9) організують підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях колегії облдержадміністрації, сесіях обласної ради, а також проектів клопотань перед Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, іншими центральними органами виконавчої влади;

10) розглядають та вирішують питання, що порушуються обласною радою, структурними підрозділами облдержадміністрації, іншими органами виконавчої влади і державними органами, підприємствами, установами та організаціями, а також громадянами, повертають адресатам листи, документи, звернення, підготовлені з порушенням установленого порядку;

11) вносять пропозиції голові облдержадміністрації щодо вирішення, в установленому порядку, питань призначення керівників структурних підрозділів облдержадміністрації, їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

12) погоджують, в установленому порядку, призначення на посади та звільнення з посад керівників відповідних структурних підрозділів райдержадміністрацій;

13) здійснюють:

прийом громадян та забезпечують розгляд їх звернень згідно з вимогами чинного законодавства;

контроль за виконанням та законністю розпоряджень облдержадміністрації, виконанням доручень голови облдержадміністрації та власних доручень;

14) надають письмові вказівки керівникам органів виконавчої влади нижчого рівня, інших, віднесених до сфери управління облдержадміністрації, органів, установ та

організацій, у межах своїх повноважень;

15) представляють облдержадміністрацію у відносинах з центральними органами виконавчої влади, іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими та релігійними організаціями, підприємствами, установами та організаціями, ведуть переговори, беруть участь у заходах, що проводяться в області;

16) виконують інші обов'язки, покладені на них головою облдержадміністрації.

III. Перший заступник голови облдержадміністрації Коваль В. В.

1. У разі відсутності голови облдержадміністрації виконує функції і повноваження голови облдержадміністрації.

2. У межах повноважень, визначених чинним законодавством, організовує та контролює роботу щодо здійснення повноважень облдержадміністрації в галузях соціального забезпечення та захисту населення, використання та охорони земель, природних ресурсів і охорони довкілля, науки, освіти, зайнятості населення, праці та заробітної плати, вирішує питання сільського господарства, внутрішньо переміщених осіб.

3. Спрямовує, координує та контролює діяльність:

Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації;
управління агропромислового розвитку облдержадміністрації;
управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації;
управління освіти і науки облдержадміністрації;
обласного контактного центру;
обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;
обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, керівників державних підприємств, установ і організацій.

4. Координує та контролює (з питань здійснення повноважень облдержадміністрації) діяльність:

територіальних органів центральних органів виконавчої влади в області:
Державного агентства водних ресурсів України;
Державного агентства лісових ресурсів України;
Державного агентства рибного господарства України;
Державної екологічної інспекції України;
Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів;
Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру;
Державної служби України з питань праці;
Державної служби України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції;
Пенсійного фонду України;
обласного відділення Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності;
обласного центру зайнятості;
Управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань України в області;
Черкаського обласного відділення Фонду соціального захисту інвалідів;

закладів освіти, соціальної сфери.

5. Взаємодіє з:

Державною інспекцією навчальних закладів України;

Державною службою геології та надр;

ДП „Черкаський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою“;

ДП „Центрукргеологія“ НАК „Надра України“;

Міністерство з питань тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України;

обласною асоціацією фермерів та землевласників в області;

обласним центром з гідрометеорології;

ПАТ „Аграрний фонд“;

Державною спеціалізованою фінансовою установою „Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву“;

іншими державними і створеними за участю держави обласними об'єднаннями та суб'єктами господарювання, а також громадськими організаціями, які здійснюють діяльність у сферах, що належать до компетенції першого заступника голови облдержадміністрації.

6. Спрямовує та здійснює контроль за діяльністю Городищенської, Драбівської, Золотоніської, Корсунь-Шевченківської та Шполянської райдержадміністрацій.

7. Взаємодіє з Городищенською, Драбівською, Золотоніською, Корсунь-Шевченківською та Шполянською районними радами, Золотоніською міською радою, її виконавчим комітетом, сприяє в здійсненні ними власних повноважень місцевого самоврядування, контролює виконання делегованих їм чинним законодавством повноважень органів виконавчої влади.

8. Очолює консультативно-дорадчі, координаційні та інші допоміжні органи з відповідних напрямів, утворені облдержадміністрацією для сприяння здійсненню її повноважень.

IV. Заступник голови – керівник апарату облдержадміністрації

Овчаренко С. М.

1. У разі одночасної відсутності голови облдержадміністрації і першого заступника голови облдержадміністрації виконує функції і повноваження голови облдержадміністрації відповідно до розпорядження облдержадміністрації.

2. У межах повноважень, визначених законодавством:

1) організовує та контролює роботу щодо запобігання та виявлення корупції, здійснення повноважень облдержадміністрації в галузях культури, містобудування, житлово-комунального господарства, вирішує питання в будівництві;

2) очолює апарат облдержадміністрації:

організовує роботу апарату для правового, організаційного, матеріально-технічного та іншого забезпечення діяльності облдержадміністрації, підготовки аналітичних, інформаційних, інших матеріалів, систематичної перевірки виконання актів законодавства, розпоряджень облдержадміністрації, надання методичної та практичної допомоги райдержадміністраціям, органам місцевого самоврядування;

забезпечує підготовку матеріалів на розгляд голови облдержадміністрації;

організовує доведення розпоряджень облдержадміністрації до виконавців;
 відповідає за стан діловодства, обліку та звітності;
 забезпечує дотримання вимог чинного законодавства під час підготовки проектів розпоряджень облдержадміністрації;
 надає відпустки працівникам апарату облдержадміністрації;
 направляє у службові відрядження в межах України працівників апарату облдержадміністрації;
 здійснює роботу щодо організації прийому громадян, обліку та розгляду їх звернень;
 організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності апарату облдержадміністрації;
 вносить на розгляд голови облдержадміністрації:
 пропозиції щодо структури і штатної чисельності апарату облдержадміністрації,
 організовує підготовку проектів відповідних документів;
 проекти регламенту облдержадміністрації та розподілу обов'язків між першим заступником голови, заступником голови – керівником апарату та заступниками голови облдержадміністрації;
 укладає за дорученням голови облдержадміністрації договори щодо матеріально-технічного та іншого забезпечення діяльності облдержадміністрації;
 видає накази з питань, що належать до його компетенції;
 виконує інші повноваження, що покладені на апарат облдержадміністрації та надаються йому головою облдержадміністрації.

3. Спрямує, координує та контролює діяльність:

апарату облдержадміністрації;
 Департаменту містобудування, архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства;
 Державного архіву області;
 управління культури та взаємозв'язків з громадськістю облдержадміністрації;
 сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації.

4. Координує та контролює (з питань здійснення повноважень облдержадміністрації) діяльність:

територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади в області:
 Державного агентства автомобільних доріг України;
 Державного агентства з енергоефективності та енергозбереження України;
 Державної архітектурно-будівельної інспекції України;
 Державної міграційної служби України;
 Державної пенітенціарної служби України;
 Державної служби України з безпеки на транспорті;
 Національної поліції України;
 Міністерства юстиції України;
 Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг України;
 Національного агентства України з питань державної служби;
 закладів культури.

5. Взаємодіє з:

Адміністрацією Державної прикордонної служби;

Державним агентством з питань електронного урядування України;
 Державним агентством з питань запобігання корупції;
 Державним агентством з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів;
 Державним агентством з питань кіно;
 Державним бюро розслідувань;
 Державною інспекцією енергетичного нагляду України;
 ДП „Черкасиавтотранссервіс“;
 ДП „Черкаський облавтодор“ ВАТ „Державна акціонерна компанія „Автомобільні дороги України“;
 ДП „Черкаський обласний фонд підтримки індивідуального житлового будівництва на селі“;
 КП „Черкаське обласне об'єднане бюро технічної інвентаризації“;
 ПАТ „Черкасигаз“;
 ПАТ „Черкасиобленерго“;
 Обласною будівельною асоціацією „Облагробуд“;
 Філією Національної телекомпанії України „Черкаська регіональна дирекція“;
 представником Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення в області;
 Українським інститутом національної пам'яті;
 державними і створеними за участю держави обласними об'єднаннями та суб'єктами господарювання, а також громадськими організаціями, які здійснюють діяльність у сферах, що належать до компетенції заступника голови – керівника апарату облдержадміністрації.

6. Спрямує та здійснює контроль за діяльністю Канівської, Катеринопільської, Тальнівської, Уманської та Чигиринської райдержадміністрацій.

7. Взаємодіє із Канівською, Катеринопільською, Тальнівською, Уманською та Чигиринською районними радами, Канівською та Уманською міськими радами, їх виконавчими комітетами, сприяє в здійсненні ними власних повноважень місцевого самоврядування, контролює виконання делегованих їм чинним законодавством повноважень органів виконавчої влади.

8. Очолює консультативно-дорадчі, координаційні та інші допоміжні органи з відповідних напрямів, утворені облдержадміністрацією для сприяння здійснення її повноважень.

V. Заступник голови облдержадміністрації

Омаргалієв К. С.

1. У разі одночасної відсутності голови облдержадміністрації, першого заступника голови і заступника голови – керівника апарату облдержадміністрації виконує функції і повноваження голови облдержадміністрації відповідно до розпорядження облдержадміністрації.

2. У межах повноважень, визначених чинним законодавством, організовує та контролює роботу щодо здійснення повноважень облдержадміністрації в галузях транспорту і зв'язку, цивільного захисту, охорони здоров'я, фізкультури і спорту,

материнства і дитинства, сім'ї та молоді, вирішує питання промисловості, жінок та неповнолітніх; координує співпрацю облдержадміністрації з обласною радою.

3. Спрямовує, координує та контролює діяльність:

управління охорони здоров'я облдержадміністрації;
 управління у справах сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації;
 управління транспорту, дорожнього господарства та оборонно-промислового комплексу облдержадміністрації;
 управління цивільного захисту облдержадміністрації;
 служби у справах дітей облдержадміністрації.

4. Координує та контролює (з питань здійснення повноважень облдержадміністрації) діяльність:

територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади в області:

Державної служби України з надзвичайних ситуацій;

Державної служби України з лікарських засобів та контролю за наркотиками;

закладів охорони здоров'я, фізкультури і спорту.

5. Взаємодіє з:

Державним концерном „Укроборонпром“;

Державною авіаційною службою України;

Національною комісією, яка здійснює державне регулювання у сфері зв'язку та інформації;

обласним комітетом Товариства сприяння обороні України;

обласним комунальним підприємством „Фармація“;

обласними партійними та громадськими організаціями;

Північною державною інспекцією з ядерної та радіаційної безпеки;

Черкаською дирекцією Українського державного підприємства поштового зв'язку „Укрпошта“;

Шевченківською дирекцією залізничних перевезень Одеської залізниці;

державними і створеними за участю держави обласними об'єднаннями та суб'єктами господарювання, а також громадськими організаціями, які здійснюють діяльність у сферах, що належать до компетенції заступника голови облдержадміністрації.

6. Спрямовує та здійснює контроль за діяльністю Звенигородської, Кам'янської, Маньківської, Черкаської та Чорнобаївської райдержадміністрацій.

7. Взаємодіє із Звенигородською, Кам'янською, Маньківською, Черкаською та Чорнобаївською районними радами, Ватутінською та Черкаською міськими радами, їх виконавчими комітетами, сприяє в здійсненні ними власних повноважень місцевого самоврядування, контролює виконання делегованих їм чинним законодавством повноважень органів виконавчої влади.

8. Очолює консультативно-дорадчі, координаційні та інші допоміжні органи з відповідних напрямів, утворені облдержадміністрацією для сприяння здійснення її повноважень.

**V. Заступник голови облдержадміністрації
Березань Я. Г.**

1. У разі одночасної відсутності голови облдержадміністрації, першого заступника голови, заступника голови – керівника апарату облдержадміністрації виконує функції і повноваження голови облдержадміністрації відповідно до розпорядження облдержадміністрації.

2. У межах повноважень, визначених чинним законодавством організовує та контролює роботу щодо децентралізації, об'єднання територіальних громад, організації надання адміністративних послуг, здійснення повноважень облдержадміністрації в галузях соціально-економічного розвитку та економіки, сприяння розвитку підприємництва, здійснення державної регуляторної політики, побутового і торгівельного обслуговування, міжнародних та зовнішньоекономічних відносин.

3. Спрямовує, координує та контролює діяльність:

Департаменту регіонального розвитку облдержадміністрації.

4. Координує та контролює (з питань здійснення повноважень облдержадміністрації) діяльність:

територіальних органів центральних органів виконавчої влади в області:

Державної служби статистики України;

Відділення Національної служби посередництва і примирення в області.

5. Взаємодіє з:

Асоціацією підприємств і організацій побутового обслуговування населення „Облпобутсоюз“;

Державною регуляторною службою України;

Державною службою інтелектуальної власності України;

Державною службою експортно-імпортного контролю України;

Державним агентством резерву;

ДП „Черкаський науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації“;

обласним союзом промисловців і підприємців;

обласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України;

облспоживспілкою;

обласним об'єднанням організацій роботодавців;

Федерацією профспілок області;

Черкаською торгово-промисловою палатою;

державними і створеними за участю держави обласними об'єднаннями та суб'єктами господарювання, а також громадськими організаціями, які здійснюють діяльність у сферах, що належать до компетенції заступника голови облдержадміністрації.

6. Спрямовує та здійснює контроль за діяльністю Жашківської, Лисянської,

Монастирищенської, Смілянської та Христинівської райдержадміністрацій.

7. Взаємодіє із Жашківською, Лисянською, Монастирищенською, Смілянською та Христинівською районними радами, Смілянською міською радою, її виконавчим комітетом, сприяє в здійсненні ними власних повноважень місцевого самоврядування, контролює виконання делегованих їм чинним законодавством повноважень органів виконавчої влади.

8. Очолює консультативно-дорадчі, координаційні та інші допоміжні органи з відповідних напрямів, утворені облдержадміністрацією для сприяння здійснення повноважень облдержадміністрації.

Заступник голови – керівник апарату

С. Овчаренко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження обласної державної
адміністрації
14.06.2016 № 302

СХЕМА
заміщення голови, першого заступника голови,
заступника голови – керівника апарату та заступників голови
обласної державної адміністрації

Посада керівника обласної державної адміністрації, якого заміщають	Посада керівника обласної державної адміністрації, який заміщає
Голова обласної державної адміністрації	Перший заступник голови обласної державної адміністрації
Перший заступник голови обласної державної адміністрації	Заступник голови – керівник апарату обласної державної адміністрації
Заступник голови – керівник апарату обласної державної адміністрації	Перший заступник голови обласної державної адміністрації
Заступник голови обласної державної адміністрації (Омаргалієв К. С.)	Заступник голови – керівник апарату обласної державної адміністрації
Заступник голови обласної державної адміністрації (Березань Я. Г.)	Заступник голови – керівник апарату обласної державної адміністрації

Заступник голови – керівник апарату

С. Овчаренко