

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження обласної
державної адміністрації
від

**Порядок проведення конкурсів
на укладення угод про відпрацювання не менше трьох років
у сільській місцевості або селищі міського типу**

1. Загальна частина

1. Цей Порядок розроблений відповідно до Порядку реалізації права на першочергове зарахування до закладів вищої медичної і педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням осіб, які уклали угоду про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 30 травня 2018 року № 417 „Деякі питання реалізації права осіб на першочергове зарахування до закладів вищої медичної і педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням“.

2. Відбір осіб, які претендують на укладення угод про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу, здійснюється з метою реалізації права на першочергове зарахування до закладів вищої медичної і педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням шляхом проведення конкурсу.

3. Участь у конкурсі можуть брати громадяни України, які раніше не навчалися у закладах вищої освіти за державним (регіональним) замовленням, бажають здобути кваліфікацію медичного чи педагогічного працівника у закладах вищої медичної чи педагогічної освіти та відпрацювати не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу області.

4. Конкурс складається з таких етапів:

прийняття рішення про проведення конкурсу та затвердження складу конкурсної комісії;

оприлюднення оголошення про проведення конкурсу;

прийняття документів від осіб, які виявили бажання взяти участь у конкурсі;

перевірка поданих документів на відповідність установленим вимогам;

допущення осіб до участі у конкурсі;

проведення конкурсу;

визначення переможців конкурсу;

оприлюднення результатів конкурсу.

II. Умови проведення конкурсу

1. Рішення про оголошення конкурсів приймається розпорядженням Черкаської обласної державної адміністрації.

2. Конкурси проводяться управлінням освіти і науки Черкаської обласної державної адміністрації та управлінням охорони здоров'я Черкаської обласної державної адміністрації (далі – організатори конкурсу) з урахуванням таких позицій:

1) на місця, де передбачений строк підготовки фахівців відповідає строку, визначеному у прогнозованій потребі, конкурс проводиться серед осіб з повною загальною середньою освітою або випускників закладів загальної середньої освіти поточного року, а переможцям конкурсу надається право першочергового зарахування на місця державного (регіонального) замовлення;

2) на місця, де передбачений строк підготовки фахівців за медичними (фармацевтичними) і педагогічними спеціальностями відповідає строку, визначеному у середньостроковій потребі, конкурс проводиться серед осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста і планують продовжувати навчання за умови можливості його закінчення у передбачений строк.

3. Перевага під час проведення конкурсу надається особам, що претендують на вступ до закладів вищої медичної і педагогічної освіти, які на законних підставах проживають у населеному пункті, в якому розташований роботодавець, або в іншому найближчому населеному пункті (у сільській місцевості або селищі міського типу); а також випускникам - медалістам, переможцям учнівських олімпіад та конкурсів.

4. Критеріями відбору є:

показник якості навчання на попередньому освітньому рівні учасника конкурсу (середній бал успішності). При цьому мінімальний прохідний бал для допущення до участі у конкурсі не нижче 10 за 12 - бальною шкалою;

участь в олімпіадах, конкурсах тощо.

III. Перелік документів, що подаються для участі у конкурсі

1. Претенденти на участь у конкурсі протягом 25 днів з моменту оголошення конкурсу подають до відповідного організатора конкурсу такі документи:

1) заяву про участь у конкурсі на ім'я голови конкурсної комісії, написану власноручно згідно з формою (додаток 1);

2) згоду на обробку персональних даних згідно з формою (додаток 2);

3) завірену копію документа, що посвідчує особу; оригінал документа пред'являється особисто;

4) довідку про фактичне місце проживання особи;

5) завірені копії документів про освіту;

випускники поточного року - таблиці за перше півріччя випускного класу;

випускники попередніх років - документ державного зразка про раніше здобутий освітній рівень (атестат) і додаток до нього;

випускники закладів фахової передвищої освіти - документ державного зразка про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень (диплом) і додаток до нього.

Відповідальність за достовірність поданих документів несе претендент.

2. За рішенням конкурсної комісії претендент не допускається до участі в конкурсі у разі:

неподання ним необхідних документів або подання документів, які на момент подання є недійсними;

його невідповідності встановленим умовам та критеріям.

3. Претенденти, допущені до участі в конкурсі, є його учасниками.

4. Про прийняте конкурсною комісією рішення особи, які подали документи, повідомляються секретарем конкурсної комісії протягом трьох робочих днів з дня проведення засідання з розгляду документів.

IV. Проведення конкурсу

1. Для проведення конкурсу наказом організатора конкурсу утворюється конкурсна комісія у складі не менше 5 осіб.

2. Засідання конкурсної комісії є правомочним за умови присутності на засіданні не менше двох третин від її загального складу.

3. Рішення конкурсної комісії приймається більшістю голосів членів конкурсної комісії, присутніх на засіданні.

4. Конкурсні комісії визначають переможців конкурсу на підставі документів, наданих учасниками для участі у конкурсі, та прогнозованої потреби у фахівцях з вищою освітою медичних (фармацевтичних) і педагогічних спеціальностей, визначеної органами місцевого самоврядування за формою (додатком 3).

5. Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується головою та секретарем комісії.

6. На підставі прийнятого рішення наказом керівника організатора конкурсу визначаються переможці конкурсу.

7. Результати конкурсу оприлюднюються відповідним організатором конкурсу на офіційному веб-сайті не пізніше 30 квітня та повідомляються учасникам конкурсу.

8. Повідомлення може здійснюватися в один із способів, обраних учасником, зокрема, у письмовій формі, засобами електронного чи телефонного зв'язку.

9. До 30 травня переможці конкурсу підписують угоди з організатором конкурсу.

Начальник управління
освіти і науки Черкаської
обласної державної адміністрації

В. ДАНИЛЕВСЬКИЙ

Додаток 1
до Порядку проведення конкурсів на
укладення угод про відпрацювання не
менше трьох років у сільській місцевості
або селищі міського типу

Голові конкурсної комісії _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

(прізвище, ім'я, по батькові претендента)

який (яка) проживає за адресою:

(номер контактного телефону)

e-mail _____ @ _____

ЗАЯВА

Прошу допустити мене до участі в конкурсі на укладення угоди про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу на посаді

(найменування посади та закладу відповідно до прогнозованої потреби)

Підтверджую достовірність інформації у поданих мною документах.

Інформацію про проведення конкурсу прошу повідомляти мені шляхом (поставляється позначка “+” навпроти одного із запропонованих способів):

- надсилання листа на зазначену адресу;
- надсилання електронного листа на зазначену електронну адресу;
- телефонного дзвінка за номером _____;
- _____

(в інший доступний спосіб)*

_____ 20 ____ р.

(підпис)

* У разі неможливості передачі інформації в обраний спосіб повідомлення надсилається на адресу зазначеної у цій заяві електронної пошти.

Додаток 2
до Порядку проведення конкурсів на
укладення угод про відпрацювання не
менше трьох років у сільській місцевості
або селищі міського типу

ЗГОДА

Я, _____,
(прізвище, ім'я, по батькові)
народився _____ року, документ, що посвідчує
особу (серія _____ № _____), виданий _____,
відповідно до Закону України "Про захист персональних даних"
(далі – Закон) даю згоду на:

обробку моїх персональних даних з первинних джерел у такому обсязі:
відомості про освіту, паспортні дані, дані про зареєстроване або фактичне місце
проживання, біографічні дані, номери телефонів;

використання персональних даних, що передбачає дії володільця
персональних даних щодо їх обробки, в тому числі використання персональних
даних відповідно до їх професійних чи службових або трудових обов'язків, дії
щодо їх захисту, а також дії щодо надання часткового або повного права на
обробку персональних даних іншим суб'єктам відносин, пов'язаних із
персональними даними (стаття 10 Закону);

поширення персональних даних, що передбачає дії володільця
персональних даних щодо передачі відомостей про фізичну особу (стаття 14
Закону);

доступ до персональних даних третіх осіб, що визначає дії володільця
персональних даних у разі отримання запиту від третьої особи щодо доступу до
персональних даних, доступ суб'єкта персональних даних до відомостей про
себе (стаття 16 Закону).

Зобов'язуюся в разі зміни моїх персональних даних подати у найкоротший
строк уточнену достовірну інформацію та оригінали відповідних документів
для оновлення моїх персональних даних.

_____ 20 ____ року _____
(підпис)

Додаток 3
до Порядку проведення конкурсів на укладення угод про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу

Прогнозована потреба у фахівцях з вищою освітою медичних (фармацевтичних) і педагогічних спеціальностей у сільській місцевості або селищі міського типу

№ п/п	Повне найменування сільської, селищної, міської ради	Назва села, селища або селища міського типу	Потреба у фахівцях (кількість)	Повне найменування роботодавців, що гарантують працевлаштування майбутнім випускникам закладів педагогічної освіти	Ступінь вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень), якого повинна набути після закінчення закладу особа, з якою передбачається укласти угоду (молодший спеціаліст, бакалавр, магістр)	Найменування спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації)*	Строк підготовки фахівця з вищою освітою (в межах прогнозованої потреби) (2,3,4,5 років)	Рішення виконавчих органів сільських, селищних, міських рад щодо взяття на себе зобов'язань стосовно забезпечення фахівця з вищою освітою на строк не менше ніж три роки безоплатним користуванням житлом з опаленням і освітленням у межах установлених норм (дата, номер рішення)
1								
2								

Голова сільської (селищної) ради

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)