

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Департаменту
інфраструктури, розвитку
та утримання мережі
автомобільних доріг загального
користування місцевого значення
Черкаської обласної державної
адміністрації
від 28.03.2018 № 40-к

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії „В“ – головний спеціаліст відділу технічного контролю якості і робіт управління автомобільних доріг Департаменту інфраструктури, розвитку та утримання мережі автомобільних доріг загального користування місцевого значення Черкаської обласної державної адміністрації
18001, м. Черкаси, бульвар Шевченка, 185, (0472) 37-10-94

Загальні умови

Посадові обов'язки

- 1) забезпечує виконання покладених на відділ завдань з питань реалізації державної політики щодо здійснення управління автомобільними дорогами загального користування місцевого значення в межах Черкаської області (далі – автомобільні дороги);
- 2) забезпечує здійснення технічного нагляду за станом автомобільних доріг і виконанням робіт на мостах та інших штучних спорудах;
- 3) здійснює щомісячне приймання виконаних робіт в фізичних обсягах (по факту подачі) від підрядних організацій з наданням підрядними організаціями актів приймання виконаних будівельних робіт; здійснює контроль за умовами виконання договорів та угод з ремонтів та утримання автомобільних доріг та штучних споруд;
- 4) здійснює контроль за дотриманням правил ремонту і утримання автомобільних доріг, правил користування ними та охорони праці в місцях проведення ремонтних робіт;
- 5) аналізує стан та тенденції соціально-економічного розвитку у галузі дорожнього господарства, вносить пропозиції щодо усунення негативних і закріплення позитивних тенденцій;

	<p>б) приймає участь у розробці проектів договорів, розпоряджень облдержадміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень, наказів управління з питань, що стосуються його компетенції;</p> <p>7) готує інформаційно-аналітичні та інші матеріали</p>
Умови оплати праці	розмір посадового окладу згідно зі штатним розписом – 4800,00 грн., інші надбавки, доплати та премії – відповідно до Закону України „Про державну службу“
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	на постійній основі
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none"> 1) копія паспорта громадянина України; 2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі; 3) письмова заява, в якій повідомляється про те, що до особи не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України „Про очищення влади“, та згода на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону; 4) копія (копії) документа (документів) про освіту; 5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою; 6) заповнена особова картка встановленого зразка; 7) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК)
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	<p>Документи приймаються до 18 год. 15 хв. 16.04.2018</p> <p>м. Черкаси, бульвар Шевченка, 185</p> <p>о 10-00 23.04.2018</p>

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу

Немченко Людмила Леонідівна,
тел.: (0472) 33-20-22,
e-mail: lyuda__n@ukr.net

Кваліфікаційні вимоги

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. Освіта | ступінь вищої освіти – молодший бакалавр, бакалавр |
| 2. Досвід роботи | не потребує |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |

Вимоги до компетентності

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|---|--|
| 1. Якісне виконання поставлених завдань | <ul style="list-style-type: none"> - вміння працювати з інформацією; - орієнтація на досягнення кінцевих результатів; - вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати |
| 2. Командна робота та взаємодія | <ul style="list-style-type: none"> - вміння працювати в команді; - вміння ефективної координації з іншими |
| 3. Сприйняття змін | <ul style="list-style-type: none"> - здатність приймати зміни та змінюватись |
| 4. Технічні вміння | <ul style="list-style-type: none"> - досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel); - навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет; - вміння використовувати офісну техніку |
| 5. Особистісні компетенції | <ul style="list-style-type: none"> - відповідальність; - уважність до деталей; - наполегливість; - системність та самостійність в роботі; - вміння працювати у стресових ситуаціях - володіння інформацією стосовно ключових цілей державної економічної політики щодо здійснення управління автомобільними дорогами загального користування місцевого значення в межах Черкаської області; - вміння практично застосовувати нормативно-правові акти з питань, що відносяться до компетенції відділу; - вміння складати ділові документи |

Професійні знання

Вимога	Компоненти вимоги
1. Знання законодавства	Знання: 1) Конституції України; 2) Закону України „Про державну службу“; 3) Закону України „Про запобігання корупції“
2. Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Знання: 1) Бюджетного кодексу України; 2) Закону України „Про місцеві державні адміністрації“; 3) Закону України „Про звернення громадян“ ; 4) Закону України „Про доступ до публічної інформації“; 5) Закону України „Про інформацію“; 6) Закону України „Про автомобільні дороги“; 7) Галузеві будівельні норми України ГБН Г.1-218-182:2011; 8) Класифікатор робіт з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування ВБН Г.1-218-530:2006; 9) ДБН В.2.3-4:2015 Автомобільні дороги; 10) „Ціноутворення у будівництві“, № 11`2007; 11) СОУ 45,2-00018112-028:2008; 12) Технічні правила ремонту та утримання автомобільних доріг загального користування України П-Г.1-218-113:2009

Начальник відділу
з питань персоналу
та юридичного забезпечення
Департаменту інфраструктури

О. Бандура